

EESTI PERINATOLOGIA SELTSI PÕHIKIRI

1. ÜLDSÄTTED

- 1.1. Eesti Perinatoloogia Selts, lühendatult EPS (edaspidi Selts), on arstide, ämmaemandate ja õdede üle-eestiline vabatahtlik ühendus perinataalmeditsiini ja selle valdkonda kuuluvate erialade arendamiseks. Selts asutati 06. detsembril 1990 Tartus.
- 1.2. Selts kasutab oma tulu üksnes põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks. Selts ei jaota kasumit oma liikmete vahel.
- 1.3. Selts juhindub oma tegevuses Eesti poolt ratifitseeritud rahvusvahelistest lepingutest, Eesti seadusandlusest ja oma põhikirjast.
- 1.4. Seltsi asukoht on Tartu.
- 1.5. Seltsi ingliskeelne nimi on *Estonian Perinatal Society*.

2. SELTSI EESMÄRGID JA TEGEVUSSUUNAD

- 2.1. Seltsi tegevuse eesmärgiks on perinatoloogiaga tegelevate arstide ja teiste medikute erialase taseme hoidmine ja tõstmine, omavahelise suhtlemise ning koostöö edendamine ja perinatoloogia-alase teadustöö koordineerimine. Selle saavutamiseks teeb Selts koostööd kõigi institutsioonide, isikute ja isikute ühendustega, kelle tegevuse eesmärgid ja põhimõtted ei ole vastuolus Seltsi tegevuse eesmärkide ja põhimõtetega.
- 2.2. Seltsi tegevuse põhisuunad on:
 - 2.2.1. täienduskoolituse ja uurimistöö korraldamine, meditsiiniharidusele kaasaaitamine ning sellealastes projektides osalemine;
 - 2.2.2. tervishoiualase informatsiooni levitamine ja tervete elukommete propageerimine;
 - 2.2.3. suhtlemine haigekassade ja teiste tervisekindlustust korraldavate asutustega ning osalemine tervishoiukorraldust ja tervisekindlustust käsitlevate normatiivaktide väljatöötamisel;
 - 2.2.4. osalemine Seltsi liikmeid ja nende erialasid puudutava seadusandluse väljatöötamisel;
 - 2.2.5. liikmete ettepanekul nende huvide esindamine ja kaitsmine riigi- ja omavalitsusasutustes ning suhetes kolmandate isikutega;
 - 2.2.6. oma liikmetele õigusabi ja konsultatsioonide korraldamine;
 - 2.2.7. Seltsi liikmete kutse-eesetika kujundamine;
 - 2.2.8. osalemine erialade atestatsiooninormide väljatöötamisel ning raviasutuste litsenseerimise nõuete väljatöötamisel;
 - 2.2.9. osalemine perinataalmeditsiini alaste tööjuhiste ja standardite väljatöötamisel ning sama valdkonna raviasutuste töö kvaliteedi hindamisel;
 - 2.2.10. meditsiiniajaloo uurimine ja jäädvustamine;
 - 2.2.11. koostöö Eesti ja teiste riikide samalaadsete ühendustega;
 - 2.2.12. igasugune muu tegevus, mis on vajalik Seltsi eesmärkide saavutamiseks ning ei ole vastuolus kehtivate õigusaktide, heade kommete ja tavadega.

- 2.3. Oma eesmärgikohases tegevuses on Seltsil õigus sooritada kõiki toiminguid ja tehinguid, mis ei ole vastuolus seadusandluse ja käeoleva põhikirjaga, sealhulgas:
 - 2.3.1. avaldada oma tegevust kajastavaid sõnumeid trükis, välja anda infomaterjale ja muid trükiseid;
 - 2.3.2. teha ettepanekuid riigi- ja omavalitsusasutustele nende pädevuses olevate õigusaktide vastuvõtmiseks ja muutmiseks;
 - 2.3.3. anda välja stipendiume ja laene;
 - 2.3.4. omandada ja käsutada kinnis- ja vallasvara;
 - 2.3.5. korraldada väljaõpet, näitusi ja väljapanekuid ning vahendada ekspertiiside ja uuringute tegemist;
 - 2.3.6. luua Seltsi juurde palgalisi ametikohti ja kaasata töösse eksperte;
 - 2.3.7. juhatuse õigusega moodustada erialasektsioone, komisjone ja tööühmi;
 - 2.3.8. moodustada esindusi ja astuda teiste ühenduste liikmeks;
 - 2.3.9. osaleda oma esindajate kaudu asjaomaste riigi- ja kohalike võimuorganite nõusolekul litsentsi- ja ravikindlustusalases töös.

3. SELTSI LIIKMED, NENDE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

- 3.1. Seltsi tegevliikmeks võivad olla kõik perinataalmeditsiinis tegevad isikud. Seltsi liikmete arvestust korraldab juhatus.
- 3.2. Seltsi liikmeks vastuvõtmise otsustab juhatus taotleja kirjaliku avalduse alusel, milles taotleja kinnitab, et tunnistab Seltsi põhikirja ja soovib aktiivselt osaleda Seltsi tegevuses. Kui juhatus keeldub taotlejat liikmeks vastu võtmast, võib taotleja nõuda, et tema liikmeks vastuvõtmise otsustab üldkoosolek.
- 3.3. Seltsi liikmed maksavad sisseastumis- ja liikmemaksu, mille suuruse ja maksmise korra kehtestab üldkoosolek. Seltsi liikmemaks tasutakse iga aasta 1.juuniks. Üks kuu varem saadab Seltsi sekretär liikmetele meeldetuletuse.
- 3.4. Seltsi liige on kohustatud:
 - 3.4.1. täitma käesolevat põhikirja ja Seltsi juhtorganite seaduslikke otsuseid;
 - 3.4.2. tasuma õigeaegselt sisseastumis- ja liikmemaksu;
 - 3.4.3. järgima kutse-eesitaja üldtunnustatud põhimõtteid;
 - 3.4.4. võtma aktiivselt osa Seltsi tegevusest ja igati kaasa aitama Seltsi põhikirjaliste eesmärkide saavutamisele.
- 3.5. Seltsi liikmel on õigus:
 - 3.5.1. võtta osa Seltsi tegevusest, osaleda Seltsi üldkoosolekul ise või volitada selleks teist Seltsi liiget lihtkirjaliku volikirja alusel;
 - 3.5.2. valida ja olla valitud Seltsi juhtorganitesse ja ametitesse;
 - 3.5.3. esitada Seltsi juhatusle ettepanekuid ja arupärimisi Seltsi ja tema organite tegevuse kohta;
 - 3.5.4. saada juhatuselt teavet Seltsi tegevuse kohta;
 - 3.5.5. võtta osa Seltsi poolt korraldatavatest üritustest;
 - 3.5.6. astuda Seltsist välja, teatades sellest kirjalikult Seltsi juhatusle. Liikme väljaastumisel sisseastumis- ja liikmemakse ei tagastata;

- 3.5.7. lapsepuhkuse ajal taotleda liikmemaksust vabastamist 2. kalendriaastaks, esitades selleks kirjaliku avalduse Seltsi juhatusele;
- 3.5.8. pensioneerumise korral taotleda liikmemaksu vähendamist 50% võrra, kui ta ei tööta, esitades selleks Seltsi juhatusele kirjaliku avalduse.
- 3.6. Liikme võib Seltsist välja arvata põhikirjasätete täitmata jätmise (sh. liikmemaksu võlg üle 2 aasta) või Seltsi olulisel määral kahjustamise eest. Seltsi juhatus teeb ettepaneku liikmete Seltsist välja arvamise kohta Seltsi üldkoosolekule, kes otsustab väljaarvamise. Seltsi juhatus võib peatada liikmeksoleku kuni üldkoosoleku otsuseni. Nii liikme tegevuse peatamisest kui ka tema Seltsist väljaarvamisest tuleb liikmele viivitamatult teatada.
- 3.7. Seltsi üldkoosoleku otsusega võidakse omistada auliikme nimetus isikule, kellel on erilisi teeneid Seltsi tegevuse edendamisel. Auliikmed ei maksa liikmemaksu ning neil on samad õigused nagu liikmetel.

4. SELTSI VARA

- 4.1. Seltsi vara moodustub:
 - 4.1.1. liikmete sisseastumis- ja liikmemaksudest
 - 4.1.2. sihtotstarbelistest või sihtotstarbe määratlusteta annetustest
 - 4.1.3. muudest tuludest, mida Selts saab oma põhikirjalise eesmärgi realiseerimisega seonduvast tegevusest.
- 4.2. Selts vastutab oma varaliste kohustuste eest kogu oma varaga.
- 4.3. Seltsi raamatupidamist korraldab raamatupidamiseaduse alusel juhatus. Pärast majandusaasta lõppu koostab juhatus raamatupidamise aastaaruande ja tegevusaruande.

5. SELTSI JUHTIMINE

- 5.1. Seltsi kõrgeim organ on Seltsi liikmete üldkoosolek.
- 5.2. Üldkoosolek võtab vastu otsuseid kõigis Seltsi juhtimise küsimustes, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud juhatuse või Seltsi muu organi pädevusse.
Üldkoosoleku ainupädevusse kuulub:
 - 5.2.1. põhikirja muutmine juhatuse ettepanekul;
 - 5.2.2. Seltsi tegevuse eesmärgi muutmine;
 - 5.2.3. sisseastumis- ja liikmemaksude suuruse ja tasumise korra määramine;
 - 5.2.4. Seltsi presidendi valimine, juhatuse liikmete valimine, revisjonikomisjoni või audiitori valimine, nende aruannete ärakuulamine ja kinnitamine;
 - 5.2.5. juhatuse ettepanekul Seltsi juhatuse tegevusaruande ja raamatupidamise aastaaruande kinnitamise otsustamine;
 - 5.2.5.1. seltsi majandusaasta perioodiks on 01.07 kuni 30.06
 - 5.2.6. auliikme nimetuse omistamine;
 - 5.2.7. juhatuse otsuse kinnitamine Seltsi liikmest väljaarvamise kohta;
 - 5.2.8. Seltsi astumine teiste ühenduste liikmeks;
 - 5.2.9. juhatuse või Seltsi muu organi liikmega tehingu tegemise või tema vastu nõude esitamise otsustamise ja selles tehingus või nõudes Seltsi esindaja määramine;
 - 5.2.10. Seltsi tegevuse lõpetamise otsustamine ja vara jaotamine.

- 5.3. Üldkoosoleku kutsub kokku juhatus. Juhatus peab üldkoosoleku kokku kutsuma seaduses või põhikirjaga ettenähtud juhtudel, samuti siis, kui Seltsi huvid seda nõuavad, kuid mitte harvemini kui üks kord aastas.
- 5.4. Juhatus peab üldkoosoleku kokku kutsuma, kui seda nõuab kirjalikult ja põhjust ära näidates vähemalt 1/10 Seltsi liikmetest. Kui juhatus jätab nimetatud asjaolul üldkoosoleku kokku kutsumata, võivad taotlejad üldkoosoleku ise kokku kutsuda samas korras juhatusega.
- 5.5. Üldkoosoleku kokkukutsumisest peab ette teatama vähemalt kaks nädalat, näidates teates ära üldkoosoleku toimumise aja, koha ja päevakorra.
- 5.6. Üldkoosolek võib vastu võtta otsuseid, kui sellel osaleb või on esindatud üle poole Seltsi liikmetest. Kui üldkoosolek ei ole pädev otsuseid vastu võtma väiksema esindatuse tõttu, kutsub juhatus kolme nädala jooksul kokku uue üldkoosoleku sama päevakorraga. Uus üldkoosolek on pädev vastu võtma otsuseid, sõltumata üldkoosolekus osalenud või esindatud liikmete arvust, kuid üksnes juhul, kui üldkoosolekul osaleb või on esindatud vähemalt kaks liiget.
- 5.7. Kui üldkoosoleku kokkukutsumisel on rikutud seaduse või põhikirja nõudeid, ei ole üldkoosolek õigustatud otsuseid vastu võtma küsimustes, mis on üldkoosoleku kokkukutsumisel teatavaks tehtud. Küsimustes, mida ei ole üldkoosoleku kokkukutsumisel teatavaks tehtud, võib vastu võtta otsuseid, kui üldkoosolekul osalevad või on esindatud kõik Seltsi liikmed.
- 5.8. Üldkoosolek on pädev vastu võtma otsuseid küsimustes, mis on üldkoosoleku kokkukutsumisel teatavaks tehtud. Küsimustes, mida ei ole üldkoosoleku kokkukutsumisel teatavaks tehtud, võib vastu võtta otsuseid, kui üldkoosolekul osalevad või on esindatud kõik Seltsi liikmed.
- 5.9. Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletab üle poole koosolekul osalenud Seltsi liikmetest või nende esindajatest, välja arvatud:
 - 5.9.1. Seltsi tegevuse eesmärgi muutmiseks on vajalik kõigi Seltsi liikmete nõusolek. Üldkoosolekul mitte osalenud liikmete nõusolek peab olema esitatud kirjalikult;
 - 5.9.2. põhikirja muutmise otsus ja Seltsi lõpetamise otsus on vastu võetud, kui nende poolt hääletab üle 2/3 üldkoosolekul osalenud liikmetest või nende esindajatest.
- 5.10. Igal Seltsi liikmel on üldkoosolekul üks hääl. Liige ei või hääletada, kui Selts otsustab temaga või temaga võrdset majanduslikku huvi omava isikuga tehingu tegemist või temaga kohtuvaidluse alustamist või lõpetamist.
- 5.11. Seltsi liige, kes on ka juhatuse liige, ei või hääletada Seltsi majandusaasta aruande kinnitamise otsustamisel. Seltsi liige, kes on ka juhatuse või Seltsi muu organi liige, ei või hääletada Seltsi poolt tema vastu nõude esitamise otsustamisel. Käesolevas punktis nimetatud Seltsi liikmete häáli ei arvestata esindatuse määramisel.
- 5.12. Seltsi juhib ja esindab juhatus, millel on 9 liiget. Juhatus valitakse üldkoosoleku poolt kolmeks aastaks. Juhatuse liikmed (s.h. Seltsi presidendi) valib ja kutsub tagasi üldkoosolek tingimisel, et juhatuse koosseis peab uuenema vähemalt kahe liikmega.
- 5.13. Seltsi president valitakse otsesel salajasel hääletusel üldkoosolekul.
- 5.14. Juhatuse esimeheks on Seltsi president, kes korraldab juhatuse tööd ja kutsub vähemalt kaks korda aastas kokku juhatuse koosoleku. Koosolekust tuleb ette teatada vähemalt seitse päeva, näidates ära koosoleku toimumise aja, koha ja päevakorra.
- 5.15. Juhatuse koosolek tuleb kokku kutsuda, kui seda kirjalikult nõuab vähemalt kolm juhatuse liiget, kusjuures nõudmises tuleb ära näidata arutatavad küsimused. Juhul, kui president ei kutsu juhatuse koosolekut kokku, võivad seda teha taotluse esitanud juhatuse liikmed.
- 5.16. Juhatus võib vastu võtta otsuseid, kui selle koosolekul osaleb üle poole juhatuse liikmetest. Juhatuse otsuse vastuvõtmiseks on nõutav juhatuse koosolekul osalenud juhatuse liikmete poolthääaltenamus.
- 5.17. Juhatus võib otsuse vastu võtta koosolekut kokku kutsumata, kui selle poolt hääletavad kirjalikult kõik juhatuse liikmed.

- 5.18. Seltsi presidendil on õigus anda välja volikirju Seltsi esindamiseks kolmanda isiku poolt juhatuse otsusel.
- 5.19. Juhatuse liikmele ei maksta tasu tegevuse eest juhatuse liikmena. Juhatuse liikmel on õigus kulutuste hüvitamisele, mis kaasnevad tema ülesannete täitmisega.

6. JÄRELEVALVE

- 6.1. Järelevalvet Seltsi organite üle teostab üldkoosolek. Selle ülesande täitmiseks määrab üldkoosolek revisjonikomisjoni neljaks aastaks või audiitorkontrolli. Revisjon või audit tuleb läbi viia vähemalt kord aastas ja tulemused esitada üldkoosolekule.

7. SELTSI LÕPETAMINE, ÜHINEMINE JA JAGUNEMINE

- 7.1. Seltsi lõpetamine, ühinemine ja jagunemine ning Seltsi vara jaotus toimub Seltsi üldkoosoleku otsuse kohaselt.
- 7.2. Seltsi tegevuse lõpetamisel annab Selts vara üle samalaadsete eesmärkidega ühingule või sihtasutusele.

Käesolev põhikiri on kinnitatud Eesti Perinatoloogia Seltsi üldkoosolekul Tartus 1.novembril 2019.a.